スマホや
PCでできる！

# 文献複写・現物借用

※こちらは有料のサービスです

## 1 図書館のHPの「マイライブラリ」をクリック

こちらから




## 2 ログイン（学内者限定）




大学メールの
ID・パスワード
と同じです🔑

## 3 「新規申し込み」の「複写or借用を依頼」をクリック！




## 4 必要な情報を入力して申し込み完了！






3日～1週間くらいで
届きます。
届いたらメールで
お知らせ！

※入手可否の調査に時間を要するケースや、物流の乱れの影響により、
資料の到着まで時間がかかることがあります。
※申し込みに必要な情報がわからないときは、図書館カウンターへご相談ください。

# よくあるQ&A

## Q. 料金はどれくらいかかるの？

相手先によりますが、おおよその目安は以下の通りです。

また、東北大学にある資料は無料で借りられます。複写の場合は、コピー代はかかりますが、送料は無料です。

【複写】
①コピー料金：
・モノクロ1枚35～50円程度
・カラー1枚60円～200円程度
＋
②送料：110～200円程度

【借用】
往復にかかる送料：
1500～3000円程度

※学生（院生含む）の場合は
**片道分の送料が無料！**

## Q. 急いでいる時はどうすればいいの？

速達を希望する場合は、申込画面の通信欄に「速達希望」と記入してください。**※別途速達料金がかかります。**

複写は、相手館からPDF等のデータで提供してもらえる場合があります。通信欄に「DDS希望。不可の場合は速達を希望する／希望しない」と記入してください。

※写真や図表が、一般的なコピーに比べて不鮮明になる場合があります。
※著作権法により、相手館から提供されたデータをメール添付等で直接お送りすることはできません。
必ず宮教大図書館で印刷したものをお渡ししますので、ご了承ください。

## Q. 探している資料が他の図書館にあるかどうかわかりません。

どこで所蔵しているかは職員が調べますので、ご安心ください。

また、図書は購入のリクエストもできます。（年間1人10冊まで）
図書館カウンターにお問い合わせいただくか、または
右のQRコードからフォームにてお申し込みください。